**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**«Покровская средняя общеобразовательная школа»**

 **с. Покровка Родинского района Алтайского края**

**ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО**

Педагогическим советом Директор МКОУ «Покровская СОШ»

Протокол № 4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дмитриев О.И.

от 20.03.2013 г. приказ № 12 от 20.03.2013 г.

**Положение**

**о порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности**

**учителей муниципального казённого общеобразовательного учреждения** «Покровская средняя общеобразовательная школа»

Родинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности учителей (далее – Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки результативности инновационной деятельности учителей муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Покровская средняя общеобразовательная школа» Родинского района Алтайского края (далее – школа), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

 1.2. Цель оценки результативности инновационной деятельности учителей – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путём объективного оценивания результатов инновационной педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из средств краевого бюджета на стимулирование инновационной деятельности учителей школы.

 1.3. Задачами проведения оценки результативности инновационной деятельности учителей являются:

 1.3.1. проведение системной самооценки учителем собственных инновационных результатов профессиональной деятельности;

 1.3.2. обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;

 1.3.3. усиление материальной заинтересованности учителей в повышении качества образовательной деятельности.

**2. Основания и порядок проведения оценки результативности инновационной деятельности учителей**

 2.1. Основанием для оценки результативности инновационной деятельности учителей служит портфолио учителя.

 2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов инновационной деятельности учителя. Портфолио учителя - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные инновационные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад учителя в развитие системы образования за определенный период времени.

 2.3. Портфолио заполняется учителем самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его инновационной деятельности на основе утверждаемых настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

 2.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности инновационной деятельности учителя на основе его портфолио в школе приказом директора школы создаётся рабочая комиссия, состоящая из представителя администрации школы, педагогов школы.

 2.5. Председателем рабочей комиссии назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председатель рабочей группы несёт ответственность за её работу.

 2.6. Результаты работы рабочей комиссии оформляются протоколами. Протоколы хранятся администрацией школы. Решения рабочей группы принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.

 2.7. Для проведения внешней оценки результативности инновационной деятельности учителей рабочая группа проводит оценку их портфолио.

 2.8. В установленные, приказом директора школы, сроки учителя передают в рабочую комиссию собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом (приложение 1), содержащим самооценку показателей результативности с приложением заверенных копий документов, подтверждающих и уточняющих результативность их инновационной деятельности.

 2.9. Рабочая комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности инновационной деятельности учителя за отчётный период (1 раз в год) в соответствии с критериями, представленными в данном Положении.

 2.10. Результаты экспертной оценки оформляются рабочей комиссией в оценочном листе результативности инновационной деятельности учителя за отчётный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

 2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами рабочей комиссии и подтверждается росписью учителя.

 2.12. На основании оценочных листов рабочая комиссия школы готовит итоговую таблицу о результативности инновационной деятельности учителей в баллах. Итоговая таблица оформляется приказом, подписывается председателем рабочей комиссии (председателем Совета трудового коллектива), директором школы.

**3. Критерии оценки результативности методической и**

**инновационной деятельности учителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Индикатор** | **Оценка (баллы)** |
| **1** | Личное участие педагога в учебно-методических объединениях муниципального, краевого уровней  | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **2** | Эффективное руководство методическим объединением | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **3** | Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы учителем *(муниципалитет, край)* | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **4** | Участие педагога в развитии дистанционного обучения | краевой уровеньмуниципальный уровеньшкольный уровень | 3 балла2 балла1 балл |
| **5** | Участие педагога в сетевых формах взаимодействия *(например: «Сетевой город», «сетевой край»)* | электронный дневник и электронный журнал | 2 балла |
| **6** | Реализация педагогом инклюзивного образования |  | 3 балла |
| **7** | Участие педагога в подготовке к реализации ФГОС основного общего образования | эффективное участие педагога в подготовке к введению ФГОС ООО (экспериментальные школы)участие педагога в разработке нормативных документов для внедрения ФГОС ООО | 3 балла1 балл |
| **8** | Участие педагога в разработке системы мониторинга качества образования (личностные, метапредметные, предметные) |  | 1-3 балла |
| **9** | Использование нового поколения учебных материалов (цифровые образовательные ресурсы ЦОР) | использование нового поколения учебных материалов (ЦОР) | 1-3 балла |
| **10** | Диссеминация передового опыта педагога *(через публикации, участие в семинарах, вебинарах, научно-практических конференциях)* | федеральный уровенькраевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла1 балл |
| **11** | Наличие функционирующего, обновляемого персонального сайта педагога, раскрывающего его инновационный опыт | сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информацией и опытом;сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, на нём опубликована вся необходимая информация | 2 балла1 балл |
| **12** | Анализ достижений учащихся на основе реализации инновационных идей *(суть инновации, её результат в повышении качества образования школьников)* |  | 1-5 баллов |

3.2. Учителям школы так же могут выплачиваться единовременные выплаты стимулирующего характера за эффективное выполнение инновационной деятельности в течение года. Премиальные выплаты выплачиваются за счет экономии средств на стимулирование инновационной деятельности. Единовременные стимулирующие выплаты (премии) работникам школы выплачиваются на основании приказа директора школы, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

**4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки**

 **инновационной деятельности учителей**

4.1. В случае несогласия учителя с оценкой результативности его инновационной деятельности, данной рабочей комиссией, он вправе подать в апелляционную комиссию школы апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя директора школы с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу рабочей комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции директор школы издает приказ о создании апелляционной комиссии. Председатель апелляционной комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи апелляции созывает заседание апелляционной комиссии для рассмотрения данной апелляции, на которое в обязательном порядке приглашаются члены рабочей комиссии и учитель, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии учителя, подавшего апелляцию, члены апелляционной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная апелляционной комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается приказом директора школы.

В случае внесения изменений и дополнений в Положение данное Положение считать недействительным.

Приложение 1

к Положению

 **о порядке распределения средств**

**на стимулирование инновационной деятельности**

**учителей МКОУ «Покровская СОШ»**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**результативности инновационной деятельности**

**учителей школы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, Имя, Отчество учителя)

учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(преподаваемый предмет/ предметы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период)

образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стаж педагогической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет,

квалификационная категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почётные звания, награды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общее количество обучающихся у учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

классы, в которых преподается предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

классное руководство в \_\_\_\_\_\_ классе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Индикатор** | **Оценка (баллы)** |
| **1** | Личное участие педагога в учебно-методических объединениях муниципального, краевого уровней (выступление) | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **2** | Эффективное руководство методическим объединением | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **3** | Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы учителем *(муниципальный, край)* | краевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла |
| **4** | Участие педагога в развитии дистанционного обучения | краевой уровеньмуниципальный уровеньшкольный уровень | 3 балла2 балла1 балл |
| **5** | Участие педагога в сетевых формах взаимодействия *(например: «Сетевой город», «сетевой край»)* | электронный дневник и электронный журнал | 2 балла |
| **6** | Реализация педагогом инклюзивного образования |  | 3 балла |
| **7** | Участие педагога в подготовке к реализации ФГОС основного общего образования | эффективное участие педагога в подготовке к введению ФГОС ООО (экспериментальной школы)участие педагога в разработке нормативных документов для внедрения ФГОС ООО | 3 балла1 балл |
| **8** | Участие педагога в разработке системы мониторинга качества образования (личностные, метапредметные, предметные) |  | 1-3 балла |
| **9** | Использование нового поколения учебных материалов (цифровые образовательные ресурсы ЦОР) | использование нового поколения учебных материалов (ЦОР) | 1-3 балла |
| **10** | Диссеминация передового опыта педагога *(через публикации, участие в семинарах, вебинарах, научно-практических конференциях)* | федеральный уровенькраевой уровеньмуниципальный уровень | 3 балла2 балла1 балл |
| **11** | Наличие функционирующего, обновляемого персонального сайта педагога, раскрывающего его инновационный опыт | сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информацией и опытом;сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, на нём опубликована вся необходимая информация | 2 балла1 балл |
| **12** | Анализ достижений учащихся на основе реализации инновационных идей *(суть инновации, её результат в повышении качества образования школьников)* |  | 1-5 баллов |

Общее количество баллов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены рабочей комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

С результатами оценки рабочей комиссии моего портфолио ознакомлен (а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) подпись ФИО