РЕЕСТР ИНФОРМАЦИИ И ОТЧЕТОВ,

предоставляемых педагогическими работниками МКОУ «Покровская СОШ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование | Периодичность предоставления отчета/информации | Цели отчета (для чего используются данные) | Нормативный документ |
| 1. Учителя-предметники |
| 1.1 | Учебная деятельность |
| 1.1.1 | Ведение классных журналов в бумажном и (или) электронном виде | Ежедневно | Формирование оценки качества образования в ОУ, открытость и доступность образования для потребителей муниципальной услуги | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст.28);Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Разделы «Квалификационный характеристики должностей работников образования»;Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 1.1.2 | Диагностика результатов обучения школьников в соответствии с ФГОС | Ежегодно, май | Выявления уровня успешности обучения в школе, планирования коррекционных мероприятий1) Итоговая оценка освоения образовательной программы, которая проводится образовательным учреждением и направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной (достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной).2) Обобщенная оценка личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, которая осуществляется образовательным учреждением в ходе различных мониторинговых исследований. | Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования» |
| 1.1.3 | Качество знаний и успеваемость учащихся по преподаваемому предмету | 1 раз в четверть (не предоставляется при ведении «Электронного журнала») | Формирования оценки качества образования в ОУ | Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11,ч.6,ст.28,ст.58);Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н;Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 1.1.4 | Рабочие программы по предмету | 1 раз в год | Обеспечения соответствия требованиям ФГОС | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.9,п.1 ч.1 ст.48);Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н |
| 1.1.5 | Выполнения образовательной программы по предмету | 1 раз в четверть (не представляется при ведении «Электронного журнала»)  | Выполнения ФГОС | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1 ч.6 ст.28,п.1 ч.1 ст.48);Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н |
| 1.2 | Создание безопасных условий |
| 1.2.1 | Документация по организации техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности) | Постоянно | С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей | 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст.28);Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н;Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373;Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 |
| 1.3 | Совершенствование профессиональной деятельности |
| 1.3.1 | Портфолио учителя-предметника (может вестись в электронном виде) | В течение 5 лет ведется по принципу накопления | Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части  | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.48);Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников |
| 1.3.2 | Оценочный лист | 1 раз в полугодии или 1 раз в год | Распределение стимулирующих выплат | Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ |
| 2. Классный руководитель |
| 2.1 | Учебная деятельность |
| 2.1.1 | Ведение классных журналов в бумажном и (или) электронном виде | Ежедневно | Формирование оценки качества в ОУ, открытость и доступность образования для потребителей муниципальной услуги | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст.28);Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 2.1.2 | Информация об участниках ГИА (ЕГЭ, ОГЭ), олимпиад, конкурсов | 1 раз в год | Формирование базы данных ГИА, банка участников олимпиад, конкурсов | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.22,ч1,ст34,ст.59)Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;Приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»» |
| 2.1.3 | Отчет классного руководителя об успеваемости и посещаемости класса | 1 раз в четверть (не предоставляется при ведении «Электронного журнала») | Мониторинг качества и уровня знаний, посещаемости обучающихся класса | Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1,ч.6,ст.28,ст.58); |
| 2.1.4 | Личные дела учащихся | 4 раза в год | Выполнение закона РФ «Об образовании», обеспечение обязательного всеобщего образования | Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 2.1.5 | Информация об обучающихся, уклоняющихся от обучения, допускающих систематические пропуски занятий без уважительной причины | Ежедневно | Выполнение закона РФ «Об образовании», обеспечение обязательного всеобщего образования | Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5,ст.66); |
| 2.2 | Воспитательная деятельность |
| 2.2.1 | Отчет о воспитательной работе | 2 раза в год | Для распределения стимулирующей части и определения результативности и эффективности работы классного руководителя | Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014;Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ |
| 2.2.2 | План работы классного руководителя | 1 раз в год | Формирование системы воспитательной работы в классе | Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 |
| 2.2.3 | Социальный паспорт класса | 1 раз в год | Формирование социального паспорта класса и Учреждение в целом | Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» |
| 2.2.4 | А) Отчет о занятости обучающихся класса в детских, творческих объединениях, секциях.Б) Отчет о внеурочной деятельности обучающихся класса в рамках ФГОС | 2 раза в год2 раза в год | Развитие системы доп.Образования области | А) Классный журнал;Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.75)Б) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 |
| 2.2.5 | Информация для мониторинга питания | 1 раз в четверть | Формирование муниципального, регионального и федерального банка данных по питанию обучающихся | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2,ч.1,ст.41) |
| 2.2.6 | Отчет о профилактической работе с семьями и обучающимися группы «риска» | 1 раз в четверть, летом - ежемесячно | Контроль и адресная помощь обучающимся группы «риска» | Федеральный закон от 24.06.1999 «120-ФЗ |
| 2.2.7 | Протоколы классных родительских собраний, заседаний родительского комитета | Не менее 4-х раз в год | Информирование родителей по вопросам законодательства в сфере образования. Реализация функций общественного управления. | Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 2.2.8 | Сбор информации на определенные виды деятельности (согласия родителей на осуществление детьми определенных видов деятельности, анкетирование) | По необходимости | С целью соблюдения законодательства и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4,ст.34) |
| 2.2.9 | Летний отдых, оздоровление и занятость детей (план и отчет) | 1 раз в год | Формирование системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей | Региональными, муниципальными, нормативными, правовыми актами |
| 3. Педагог-психолог |
| 3.1 | Учебно-воспитательная деятельность |
| 3.1.1 | Отчет о проведении в ОУ работе педагога-психолога, включающий все направления деятельности (в т.ч. по профилактике суицида среди несовершеннолетних, употребления ПАВ, потребление наркотиков; охвате психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально-волевой сферы, эффективности и результативности психолого-медико-педагогического сопровождения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, а также включающий проблемно-ориентированный анализ, статистическую справку, информационную справку по следующим направлениям: психологическое сопровождение одаренных детей, детей-инвалидов, детей, лишенных родительского попечения; опытно-экспериментальной работы, аттестующихся педагогов, сопровождение детей с ОВЗ, семьи) | 1 раз в год (до 25 мая) | В целях противодействия жестокому обращению с детьми, защиты их прав, профилактики суицида среди несовершеннолетних, оказания помощи в трудной жизненной ситуации. Предоставление сведений по показателям за календарный год:- охват логопедической помощью детей с речевыми нарушениями;- охват психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально-волевой сферы.А также в целях определения результативности работы психолого-медико-педагогических консилиумов ОУ по своевременному влиянию детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в обучении и оказанию им комплексной помощи | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.1, ст.41, ст.42)Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н;Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897;Региональными нормативными актами |
| 3.1.2 | План работы психолога | 1 раз в год | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1, ст.34, ст.42)Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 3.1.3 | Формирование общешкольного банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в обучении | 3 раза в год (по состоянию на 5 сентября, 15 декабря, 15 мая) | Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, координации и организационно-методического обеспечения деятельности психолого-медико-педагогических комиссий | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1, ст.34, ст.42)Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 3.1.4 | Мониторинг адаптации обучающихся 1-х,5-х,10-х классов к новым условиям обучения | 1 раз в год (до 15 ноября) | Предоставление информации о результатах адаптации обучающихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения в текущем учебном году | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 3.1.5 | Мониторинг профпредпочтений | 1 раз в год | Для определения дальнейшей траектории развития обучающегося и использовании в проф.ориентации обучающегося | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 4. Библиотекарь |
| 4.1 | Учебно-воспитательная деятельность |
| 4.1.1 | Отчет о работе библиотекаря | 1 раз в полугодие | Подведение итогов работы. Для формирования единой информационной среды школы с целью дальнейшего планирования работы | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 4.1.2 | План работы библиотеки | 1 раз в год | Составление комплексного плана работы Учреждения | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 4.1.3 | Отчет по обеспеченности учебниками на начало учебного года | 1 раз в год | Обеспечение учебной литературой обучающихся | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1, ст.34, ст.35) |
| 4.1.4 | Заявка на комплектование книг (в т.ч. учебников) на следующий год | 1 раз в год | Выполнение федерального государственного стандарта | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1, ст.34, ст.35)Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 4.2 | Ресурсное обеспечение |
| 4.2.1 | Паспорт библиотеки | Ежегодно | Ресурсное обеспечение основной образовательной программой | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1, ст.28)Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |
| 4.2.2 | Инвентарная книга | 1 раз в год | Списание книжного фонда | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н;Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 4.2.3 | Книга суммарного учета библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения | постоянно | Учет финансовых средств и поступление учебников. Обеспечение качества формирования библиотечных фондов по их целевому назначению | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н;Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» |
| 4.2.4 | Дневник библиотекаря | постоянно | Для учета читателей и посещений школьной библиотеки. Ведения статистики обслуживания | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; |